

ПРИНЯТО
Общее собрание работников учреждения

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 68/1-од от 15.11.2022 года
Заведующий МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР

Н.В. Ванюкова



**Положение
об организации охраны здоровья обучающихся**

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 42 «Родничок» Ярославского муниципального района
(наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования)

ЯМР, п. Ивняки
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28 января 2021 года № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (далее - СанПиН 3.3686-21), Конвенцией о правах ребёнка и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также на основании разъяснений Министерства просвещения Российской Федерации от 25.02.2022 № АЗ-213/03 и от 02.03.2022 № 03-264.

1.2. Положение об организации охраны здоровья воспитанников в образовательной организации (далее – Положение) определяет организацию взаимодействия работников МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР (далее – МДОУ) и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам создания условий по охране здоровья обучающихся, формированию у воспитанников навыков здорового образа жизни, сохранению и укреплению их физического и психологического здоровья, в том числе по обеспечению проведения в МДОУ санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, а также мероприятий по соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2. Организация взаимодействия работников МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

2.1. С целью создания условий по охране здоровья воспитанников в МДОУ родители (законные представители) воспитанника, зачисленного в контингент МДОУ, с первых дней его посещения предоставляют заполненную в детской поликлинике форму № 026/у-2000 «Медицинская карта ребёнка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов» (далее – «Медицинская карта ребёнка для образовательных учреждений»), утверждённую приказом Министерства

здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 г. № 241 «Об утверждении "Медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений"».

2.2. В целях предотвращения распространения инфекционных заболеваний в соответствии с требованиями СанПиН 3.3686-21 в МДОУ осуществляется ежедневный утренний приём воспитанников без признаков катаральных явлений (заложенность носа, насморк, кашель, охриплость голоса, повышенной температурой тела) или явлений интоксикации.

2.2.1. При наличии катаральных явлений, явлений интоксикации, выявленных при проведении утреннего приёма, воспитаннику проводится термометрия медицинским работником МДОУ.

Выявленные при утреннем приёме больные дети или дети с подозрением на заболевание в МДОУ не принимаются.

Заболевшие в течение дня воспитанники незамедлительно до прихода родителей (законных представителей) изолируются от здоровых детей (временно размещаются в помещениях медицинского блока) или госпитализируются (в случае необходимости) в лечебно-профилактическую организацию, поставив оперативно в известность родителей (законных представителей).

2.2.2. В случае выявления каких-либо изменений в состоянии здоровья ребёнка, произошедших дома, родители (законные представители) оперативно (до 8:00 ч) информируют администрацию МДОУ любым доступным способом (в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования).

2.3. Посещение МДОУ воспитанниками допускается при наличии медицинского заключения (медицинской справки) учреждения здравоохранения:

- после перенесенного заболевания;
- при отсутствии воспитанника в МДОУ в течение пяти и более дней.

2.4. В целях сохранения и укрепления здоровья воспитанников в МДОУ проводятся профилактические (в том числе прививки в рамках Национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям по договору с медицинской организацией) и противоэпидемические мероприятия в соответствии с должностными обязанностями медицинского работника МДОУ, которые в том числе в обязательном порядке осуществляют контроль за их проведением.

2.4.1. Перед началом учебного года и не реже одного раза в 7 дней осуществляется осмотр воспитанников (в том числе на педикулез), а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья.

2.4.2. Дети, направленные медицинским работником МДОУ на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители (законные представители) которых не представили в течение 1

месяца с момента постановки пробы Манту заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом, не допускаются в МДОУ.

Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в МДОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка – воспитанника заболевания туберкулезом.

2.4.2.1. С целью обеспечения права воспитанника на получение дошкольного образования в соответствии со статьёй 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» МДОУ уведомляет родителей (законных представителей) о возможности выбора наиболее приемлемой для ребёнка формы получения образования и формы обучения (согласно Приложению 1 к Положению) в связи отсутствием права воспитанника посещать организованный коллектив по основаниям, указанным в пункте 2.4.2. настоящего Положения.

2.4.3. Иммунизация детей против полиомиелита осуществляется в рамках Национального календаря профилактических прививок и по эпидемическим показаниям, вакцинами, разрешенными к применению на территории Российской Федерации.

2.4.3.1. Руководитель МДОУ проводит разобщение детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

2.4.3.2. Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка.

Разобщение детей в МДОУ осуществляется путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу (или другую образовательную организацию), где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней.

Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка – воспитанника от посещения МДОУ проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном (спортивном) зале; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам).

С родителями (законными представителями) не привитого ребёнка администрация МДОУ проводит разъяснительную работу.

3. Требования к обеспечению медицинскими работниками мероприятий по оздоровлению и профилактике заболеваний

3.1. Медицинский работник МДОУ осуществляют мероприятия по оздоровлению, диспансеризации воспитанников, профилактике заболеваний, в том числе профилактике инфекционных заболеваний.

3.2. Медицинский работник любым доступным способом (в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования) информируют родителей (законных представителей) воспитанников о сроках, месте проведения и результатах медицинских осмотров несовершеннолетних.

На основании полученных заключений дают рекомендации родителям (законным представителям) воспитанников по коррекции отклонений в состоянии здоровья их детей.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который утверждается приказом руководителя МДОУ.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Данное Положение вступает в силу со дня издания приказа руководителем МДОУ, публикуется на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещается на информационном стенде МДОУ.

муниципальное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 42 «Родничок» Ярославского
муниципального района
150507, Ярославская область, Ярославский
район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 7а
тел/факс: (4852) 45-36-16
e-mail: ds42rodnichok.yamr@yarregion.ru
ОГРН 1027601603908
ИНН/КПП 7627016838/762701001

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая _____ И.О.!

По информации ГУЗ ЯО (наименование медучреждения, предоставленной от (дата № документа _____), Вашей(ему) дочери (сыну), группа (№ _____)? не проводилась туберкулинодиагностика.

Информируем Вас, что согласно абзацу два пункта 823 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (далее – СанПиН 3.3686-21) дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в дошкольные образовательные организации при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

В соответствии со статьями 28 и 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) к числу обязанностей образовательных организаций отнесены не только организация и осуществление образовательного процесса, но и создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья; безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации, проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

На основании вышеизложенного сообщаем, что Ваша дочь(сын) ФИО, _____ года рождения, с _____ (дата) не может быть допущен(а) в организованный коллектив МДОУ _____.

С целью обеспечения права Вашей(его) дочери(сына) на получение дошкольного образования предлагаем в соответствии со статьёй 17 Федерального закона № 273-ФЗ выбрать наиболее приемлемую для Вашего ребенка форму получения образования и форму обучения:

1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность: очно-заочную или заочную формы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, исключающих контакт необследованного на туберкулез ребенка (Ф.И.) с организованным здоровым детским коллективом.

2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность: в форме семейного образования.

Для решения вопроса о формах получения образования и формах обучения Вашего ребенка необходимо оперативно предоставить письменное заявление на имя руководителя МДОУ.

После регистрации Вашего заявления МДОУ в трехдневный срок будет разработано расписание занятий (индивидуальных консультаций), с которым Вы будете дополнительно ознакомлены.

В организованный коллектив МДОУ _____ Ваш ребенок будет допущен(а) при предоставлении заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом у ребенка (Ф.И.)

Дата выдачи уведомления: « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий МДОУ № _____ / _____ Ф.И.О.
подпись (расшифровка)

Дата получения уведомления: « _____ » _____ 20__ г.

Родитель (законный представитель) _____ / _____ Ф.И.О.
подпись (расшифровка)